

**Bijlage E2:  
Reglement Commissie van Bezwaar  
en Beroep**

## Inhoudsopgave

1.	Algemeen.....	3
2.	Reikwijdte/bevoegdheid commissie.....	3
3.	Samenstelling.....	3
4.	Secretariaat.....	4
5.	Instellen van beroep.....	4
6.	Verstrekken van inlichtingen.....	4
7.	Geheimhouding.....	4
8.	Verweerschrift.....	5
9.	Hoorplicht.....	5
10.	Getuigen en deskundigen.....	5
11.	Indienen en inzage stukken.....	6
12.	Besluit.....	6
13.	Intrekking.....	6
14.	Herziening.....	6
15.	Vergoedingen.....	6
16.	Slotbepaling.....	6

## 1. Algemeen

- 1.1 Om de kwaliteit van de uitvoering van het Keurmerk Examenleverancier te borgen, heeft Excenter een College van Bezwaar en Beroep, hierna aangeduid als Commissie, ingericht.
- 1.2 Van de Commissie zijn de taken en bevoegdheden, de samenstelling, zittingsduur en werkwijze vastgelegd in de artikelen 2 tot en met 16.

## 2. Reikwijdte/bevoegdheid commissie

- 2.1 De Commissie oordeelt over het bezwaar of het beroep ingesteld tegen beslissingen van het bestuur Excenter.
- 2.2 Elk lid van de commissie kan in een brief, gericht aan de secretaris van de commissie, door een betrokkene worden gewraakt op grond van feiten en omstandigheden die het vormen van een onpartijdig oordeel zou kunnen belemmeren. Het verzoek tot wraking moet de redenen van het verzoek nauwkeurig omschrijven.
- 2.3 Elk lid van de commissie kan zich verschonen indien hij of zij van oordeel is dat er feiten of omstandigheden zijn die een onafhankelijke beoordeling in de weg kunnen staan.
- 2.4 De voorzitter, of indien het hem- of haarzelf betreft, de vicevoorzitter, beslist zo spoedig mogelijk of wraking of verschoning wordt toegestaan. In dat geval wijst de voorzitter een vervangend lid als behandelaar aan.
- 2.5 Bezwaar en Beroep kan ingesteld worden door de examenleverancier die door de beslissing rechtstreeks in zijn belang is getroffen.

## 3. Samenstelling

- 3.1 De Commissie bestaat uit twee gewone leden en evenveel plaatsvervangende leden, een voorzitter tevens lid en een plaatsvervangend voorzitter, tevens plaatsvervangend lid. De gewone leden en de plaatsvervangende leden worden benoemd door het bestuur van Excenter. De voorzitter van het College van Deskundigen is een van de leden. Daarnaast maakt een extern lid deel uit van de commissie.
- 3.2 De voorzitter, de plaatsvervangend voorzitter, de gewone leden en de plaatsvervangende leden worden benoemd voor een periode van 3 jaar. Na het verstrijken van deze periode zijn zij opnieuw benoembaar.
- 3.3 De plaatsvervangende leden en de plaatsvervangend voorzitter treden op bij afwezigheid van de leden resp. de voorzitter.
- 3.4 De leden en de plaatsvervangende leden maken geen deel uit van het bestuur van Excenter, van de besturen van de aangesloten examenleveranciers en van de onderwijsinspectie. Noch zijn zij als auditor betrokken geweest bij de beslissing waartegen beroep bij deze commissie ingesteld kan worden.
- 3.5 Ontslag van de leden en de plaatsvervangende leden vindt plaats:
  - a. op eigen verzoek;
  - b. bij het bereiken van de leeftijd van zeventig jaar;
  - c. indien zij uit hoofde van ziekte of gebreken ongeschikt zijn hun functie te vervullen;

- d. indien zij bij onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak wegens misdrijf zijn veroordeeld.

#### 4. Secretariaat

- 4.1 Aan de Commissie is een secretariaat verbonden dat onder meer belast is met:
  - de voorbereiding van ingekomen stukken en het in overleg met de voorzitter corresponderen met partijen;
  - het organiseren van hoorzittingen en het maken van het verslag;
  - het concipiëren van besluiten;
  - het bijhouden van het archief;
  - alle voorkomende werkzaamheden die door de voorzitter of de Commissie van Bezwaar en Beroep worden nodig geacht.
- 4.2 Het secretariaat van de Commissie wordt gevoerd door Excenter.

#### 5. Instellen van beroep

- 5.1 Het bezwaarschrift of beroepschrift dient binnen 2 weken nadat de bestreden beslissing ter kennis aan belanghebbende gesteld is, bij de Commissie te worden ingediend.
- 5.2 De belanghebbende kan zich laten bijstaan door een raadsman of een andere gemachtigde. In dat laatste geval kan de Commissie verlangen dat een schriftelijke machtiging overlegd wordt.
- 5.3 Het bezwaarschrift of beroepschrift wordt ondertekend en bevat ten minste:
  - a. de naam en adres van de indiener;
  - b. omschrijving en zo mogelijk een afschrift van het besluit waartegen het bezwaar of beroep is gericht;
  - c. de gronden van het bezwaar of beroep;
  - d. dagtekening.
- 5.4 Indien niet is voldaan aan de eisen gesteld in het derde lid van dit artikel, wordt de indiener van het bezwaar of beroep in kennis gesteld van het gepleegde verzuim en wordt hij in de gelegenheid gesteld om binnen een hem daartoe gestelde termijn het verzuim te herstellen.

#### 6. Verstrekken van inlichtingen

De examenleverancier en Kiwa verstrekken aan de Commissie de inlichtingen die zij voor de uitvoering van haar taak nodig oordeelt.

#### 7. Geheimhouding

De Commissie en de secretaris zijn verplicht tot geheimhouding van die informatie waarover zij uit hoofde van de behandeling van zaken beschikken en waarvan zij weten of behoren te vermoeden dat deze van vertrouwelijke aard is.

## 8. Verweerschrift

- 8.1 Na ontvangst van het bezwaarschrift of beroepschrift wordt Excenter en/of Kiwa uitgenodigd om binnen één week een verweerschrift in te dienen.
- 8.2 Het verweerschrift dient vergezeld te gaan van de voornaamste op de zaak betrekking hebbende stukken.

## 9. Hoorplicht

- 9.1 Belanghebbenden worden in de gelegenheid gesteld te worden gehoord.
- 9.2 De voorzitter van de Commissie bepaalt op zo kort mogelijke termijn de plaats waar en het tijdstip waarop de hoorzitting zal plaatsvinden. Partijen ontvangen hiervoor tijdig een uitnodiging.
- 9.3 Het bezwaar of beroep wordt behandeld in een openbare hoorzitting van de Commissie, tenzij de Commissie op verzoek van een belanghebbende of om gewichtige redenen ambtshalve anders beslist.
- 9.4 De voorzitter van de Commissie leidt de hoorzitting. Hij geeft elk van partijen de gelegenheid het eigen standpunt toe te lichten.
- 9.5 Van het horen kan worden afgezien indien:
  - a. het bezwaar of beroep kennelijk niet-ontvankelijk is;
  - b. het bezwaar of beroep kennelijk ongegrond is,  
of
  - c. belanghebbenden hebben verklaard geen gebruik te willen maken van het recht te worden gehoord.

## 10. Getuigen en deskundigen

- 10.1 Op verzoek van belanghebbenden kunnen door hen meegebrachte getuigen en deskundigen worden gehoord.
- 10.2 Indien van de bevoegdheid gebruik wordt gemaakt, komen de kosten ten laste van de belanghebbende die deze heeft meegebracht.

## 11. Indienen en inzage stukken

Tot tien dagen voor het horen kunnen belanghebbenden nadere stukken indienen.

## 12. Besluit

12.1 De Commissie beslist binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift of beroepschrift of, indien van toepassing, het herstelde beroepschrift tenzij zij deze termijn met ten hoogste twee weken heeft verlengd. De beslissing zal zo spoedig mogelijk worden gezonden aan de indiener van het bezwaar of beroep, het bestuur Excenter en Kiwa.

12.2 Indien de Commissie het bezwaar of beroep gegrond acht, vernietigt zij de bestreden beslissing geheel of gedeeltelijk en neemt een besluit over de te nemen stappen.

12.3 De uitspraak bevat:

- a. naam en adres van de examenleverancier;
- b. uitspraak;
- c. gronden waarop de uitspraak rust;
- d. de namen van de commissieleden die de uitspraak hebben gewezen.

De uitspraak wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de Commissie.

## 13. Intrekking

De indiener van het bezwaarschrift of beroepschrift kan bij ondertekende kennisgeving of mondeling ter zitting aan de Commissie mededelen dat het beroep wordt ingetrokken.

## 14. Herziening

Herziening van een uitspraak kan op verzoek van elk van beide partijen plaatsvinden op grond van nader gebleken feiten of omstandigheden die indien deze eerder bekend waren geweest tot een andere uitspraak zouden hebben kunnen leiden.

## 15. Vergoedingen

De leden van de Commissie van Beroep ontvangen voor hun werkzaamheden een vergoeding van de reiskosten.

## 16. Slotbepaling

16.1 Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2013.

16.2 Dit reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door het bestuur van Excenter en het College voor Deskundigen.